**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Средняя общеобразовательная школа №15 г. Азова Ростовской области**

**им.Героя Советского Союза В.Г.Ровенского**

|  |  |
| --- | --- |
| **Рассмотрен на заседании ШМО**  Протокол от 28.08. 2019 №1  Руководитель ШМО**\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Утвержден**  Приказ от 30.08.2019 № 71-о/д  Директор МБОУ СОШ №15  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Сазонов С.В. |

**ПЛАНРАБОТЫ**

***МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ***

***УЧИТЕЛЕЙ РУССКОГО ЯЗЫКА И ЛИТЕРАТУРЫ***

***УЧИТЕЛЕЙ ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА (АНГЛ.)***

**НА 2019-2020УЧЕБНЫЙГОД**

***руководитель: учительвысшей***

***квалификационнойкатегории***

***Пархоменко Ольга Владимировна***

Согласован на заседании

метод.совета

Протокол от 29.08.2019 №1

председатель метод.совета:

**«Современная система образования должна быть интересной, устремленной в будущее. Знания должны быть практическими, они не должны быть абстрактными…»**

**В.В. Путин**

* ***Цель работы школы***

Обеспечение государственной гарантии доступности качественного образования; создание условий для формирования целостной системы универсальных знаний, умений и навыков самостоятельной деятельности и личной ответственности обучающихся, т.е. формирование ключевых компетенций, определяющих современное качество образования.

***Цель методической работы школы***

Совершенствование образовательной среды начального, основного, общего, среднего общего образования, обеспечивающей формирование объективных и субъективных условий повышения качества обучения через реализацию системно-деятельностного подхода, развитие, саморазвитие индивидуальной творческой деятельности педагогов, социальная и профессиональная защита через оказание адресной помощи с учетом их потребностей и индивидуальных качеств.

* ***Цель работы ШМО***

Совершенствование профессиональной компетентности учителей иностранного языка, русского языка и литературы, развитие их творческого потенциала,   
расширение профессиональных знаний и совершенствование практических умений в области внедрения инновационных педагогических технологий, способствующих развитию творческой личности учащихся, в условиях введения ФГОС и модернизации системы образования.

***Специфические цели:***

1. Продолжить поиск новых форм и методов урочной и внеурочной деятельности, способствующих формированию всесторонне развитой личности.   
2.Воспитывать интерес обучающихся к филологическим дисциплинам путем вовлечения в исследовательскую деятельность, во внеклассные мероприятия по английскому, русскому языку и литературе.   
3.Организовать воспитательную деятельность, направленную на формирование личности, способную к социальной адаптации.   
4.Совершенствовать формы, методы и приемы проведения уроков и внеклассных мероприятий.   
5.Продолжить изучение стандартов второго поколения.   
6.Использовать современные технологии на уроках русского языка и литературы, английского языка как средство формирования информационной культуры обучающихся.   
7. Формировать здоровый образ жизни обучающихся через реализацию здоровьесберегающей технологии.

8.Способствовать распространению опыта работы учителей МО.   
9.Систематически знакомиться с новациями в методике преподавания гуманитарных дисциплин.   
10.Организовать качественную подготовку обучающихся выпускных классов к сдаче итоговой аттестации.   
11.Повысить уровень преподавания русского языка и литературы, английского языка в условиях реализации ФГОС.   
12. Воспитание гуманизма, толерантности, патриотизма путем воздействия художественного произведения на чувства и поступки обучающихся.

* ***Методическая тема деятельности ШМО***

1. **Учебная деятельность**

Реализация личностных УУД в процессе совершенствования духовно-нравственного развития обучающихся в урочной и внеурочной деятельности.

**2. Воспитательная работа**

Коллективные дела – условие успешного военно-патриотического воспитания.

***Задачи ШМО***

* + - 1. изучение и внедрение в практику работы педагогов эффективных педагогических технологий, методик, приемов и способов успешного обучения и воспитания, направленных на формирование в методике преподавания в условиях реализации ФГОС: накапливание и обобщение опыта по использованию проектных технологий обучения на уроках; интенсификация процесса обучения на основе внедрения информационных технологий (ИКТ); анализ и систематизация опыта коллег по применению педагогических технологий (технологии критического мышления, метода проектов и др.) в процессе преподавания иностранногоязыка, русского языка и литературы;
      2. совершенствование форм и методов работы с учащимися, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности; повышение качества и результативности работы педагогов с одарёнными детьми участие в очных/ заочных/ дистанционных олимпиадах, конкурсах разного уровня;
      3. повышение и совершенствование профессионально-педагогической квалификации учителя - научно-теоретической, методической, навыков научно-исследовательской работы, приёмов педагогического мастерства через постоянно действующие формы обучения (курсы повышения квалификации, семинары, работу ГМО и ШМО); раскрытие индивидуальных педагогических способностей, профессионально-личностного роста учителя (открытые уроки, профессиональные конкурсы);
      4. определение путей дальнейшей работы по повышению результатов итоговой аттестации учащихся, накапливание и обобщение опыта по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ;
      5. совершенствовать методики преподавания, добиваясь повышения качества знаний по преподаваемым предметам;
      6. совершенствовать формы и способы внеурочной работы, направленные на вовлечение школьников в активную творческую деятельность.

***«Я слышу - я забываю, я вижу – я запоминаю, я делаю – я усваиваю . »***

***О С Н О В Н Ы Е Н А П Р А В Л Е Н И Я***

***Д Е Я Т Е Л Ь Н О С Т И***

* *Организационно-методическая работа.*
* *Информационно-методическое сопровождение непрерывного образования педагогов.*
* *Информационно-методическое сопровождение инновационной деятельности.*
* *Информационно-методическая поддержка подготовки и проведения аттестации пед.работников.*
* *Информационно-методическое сопровождение деятельности педагогов по повышению качества знаний обучающихся.*
* *Мониторинг эффективности методической работы.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Направления*** | ***Форма отражения*** | ***Ответственные*** |
| **1.** | ***Организационно-методическая работа***   * 1. Разработка тематики заседаний ШМО на 2019 – 2020   2. Изучение актуального педагогического опыта в масштабе Федеральном, региональном, муниципальном.   3. Организация взаимопомощи, взаимопосещение занятий   4. Составление плана работы с молодыми специалистами.   5. Создание банков данных, способствующих эффективной реализации деятельности ШМО (нормативно-правовая документация, дидактические и методические материалы, создание банка данных интерактивных заданий, монографии, видеотека) | Протоколы ШМО  Методическая копилка ШМО  Банк данных актуального педагогического опыта  Тетради взаимопосещения  уроков  План работы  Банк данных | Руководитель  ШМО  Руководитель  ШМО, педагоги  Педагоги,  руководитель ШМО  Руководитель ШМО, председатель МС  Руководитель  ШМО |
| **2.** | ***Информационно-методическое сопровождение непрерывного образования педагогов***  2.1 Планирование работы преподавателей по самообразованию, диссеминация актуального педагогического опыта, в том числе средствами сети интернет, проведение предметных, методических недель, оформление педагогами портфолио в соответствии с Требованиями Профессионального Стандарта педагога.  2.2 Составление графика курсовой подготовки, согласование с председателем МС повышения квалификации, переподготовки.  2.3 Проведение методических семинаров, практикумов.  2.4 Подготовка и участие в конференциях, вебинарах, дистанционных конкурсах, семинарах.  2.5 Творческие отчеты педагогов по темам самообразования;  2.6 Рассмотрение, анализ материально-технического обеспечения учебных кабинетов.  2.7 Рассмотрение перечня составляющих программно-методического обеспечения ОП, согласование с председателем МС. | Протокол заседания ШМО, план заседания  Протокол заседания ШМО, план-заказ повышения квалификации, переподготоки.  Материалы семинаров  Материалы семинаров  Протоколы заседаний ШМО, сертификаты  Сайт ОУ, протоколы заседания.  Протокол заседания ШМО  Протокол заседания | Руководитель  ШМО, председатель МС  Руководитель  ШМО, председатель МС  Руководитель  ШМО  Руководитель  ШМО  Руководитель  ШМО, педагоги  Руководитель  ШМО, зам.директора по арминистративно-хоз. работе.  Руководитель  ШМО, председатель МС |
| **3.** | ***Информационно-методическое сопровождение инновационной деятельности.***  3. 1 Изучение инновационных технологий, прогнозирование результатов внедрения и сравнение прогнозируемых результатов с реальными. | Материалы диагностики уровня профессиональной компетентности педагогов. | Руководитель  ШМО, председатель МС |
| **4.** | ***Информационно-методическая поддержка подготовки и проведения аттестации пед.работников.***  4.1 Согласование с председателем методсоветаграфика аттестации пед.работников.  4.2 Проведение открытых заседаний педагогов-кандидатов для аттестации; творческие отчеты.  4.3 Оказание помощи заместителю директора по методической работе в процедуре составления представления в процессе аттестации пед.работника | Нормативно-правовая документация, протокол заседания ШМО  Конспекты, видеоматериалы открытых уроков, творческие отчеты.  Собеседование, аналитический материал | Руководитель  ШМО, председатель МС  Руководитель  ШМО, аттестуемые педагоги.  Руководитель  ШМО, председатель МС |
| **5.** | ***Информационно-методическое сопровождение деятельности педагогов по повышению качества знаний обучающихся***  5.1 Осуществление профилактических направлений деятельности по предупреждению неуспеваемости.  5.2 Системная работа с одаренными детьми  5.3 Составление диагностических карт, отражающих мониторинг эффективности деятельности педагогов по повышению уровня качества знаний обучающихся (психолог, педагог).  5.4 Совместная работа с заместителями директора по воспитательной, методической работе по направлениям совершенствования духовно-нравственной культуры. | Индивидуальные консультации, диагностика позитивных изменений уровня обученности  Портфолио обуч-ся, отражающее результаты участия обуч-ся в олимпиадах, конкурсах.  Аналитические материалы (диагностика, диаграммы, тестирование, анкетирование)  План работы ШМО, учебный план ОУ, планы воспитательной работы педагогов | Педагоги  Руководитель  ШМО, председатель МС  Психолог,  педагог  Руководитель  ШМО, психолог  Руководитель  ШМО, председатель МС, зам.директора по ВР, педагоги |
| **6.** | ***Мониторинг эффективности методической работы.***  6.1 Отслеживание результативности деятельности учителей МО, оказание помощи педагогам при отрицательной динамики и изучении опыта при положительной динамике под руководством зам.директора по методической работе.  6.2 Диагностика профессионального мастерства педагогов.  6.4 Создание банка статистических данных, необходимых для анализа результативности работы ШМО. | Анкетирование,  диагностические карты  Диагностический материал, анкеты  Диагностические материалы | Руководитель  ШМО, председатель МС  Руководитель  ШМО, председатель МС  Руководитель  ШМО, председатель МС |

***З АСЕД АНИЯ Ш М О УЧИТЕЛЕЙ РУССКОГО ЯЗЫКА И ЛИТЕРАТУРЫ И УЧИТЕЛЕЙ ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА***

**Учитель воспитывает своей личностью,**

**своими знаниями и любовью,**

**своим отношением к миру.  
Д.С. Лихачев**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Повестка заседания*** | ***Цель*** | ***Прогнозируемые результаты*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** |
| **ЗАСЕДАНИЕ №1**  **Тема:**  **«Планирование и организация методической работы учителей английского языка, русского языка и литературы на 2019– 2020 учебный год».**   1. Рассмотрение плана работы на 2019-2020 учебный год в соответствии с анализом работы за 2018-2019г.   Рассмотрение рабочих программ (урочная, внеурочная деятельность)  Рассмотрение графика контрольных работ, количества.  Рассмотрение и согласование с методическим советом программно-методического обеспечения ОП.   1. Анализ результатов ГИА и ЕГЭ в 2018 -2019 учебном году. 2. О темах самообразования, мониторинге, эффективности методической работы ШМО. 3. О содержательной части материала для проведения школьного этапа олимпиады по английскому языку, русскому языку и литературе среди обучающихся 5-11 классов.   5. Ознакомление с положением о системе и норме оценки по русскому языку, литературе, английскому языку. | Обсудить план работы МО на 2019 – 2020 учебный год, основные направления работы.  Определение актуальности темы, цели работы ШМО.  Прогнозирование работы педагогов-членов ШМО по направлениям в соответствии с целью, задачами. | Формирование единых представлений о перспективах работы членов ШМО над методической темой, создание условий для успешной реализации плана работы. | Август | Руководитель  ШМО  Руководитель  ШМО,  члены ШМО,  председатель МС  Руководитель  ШМО  Члены ШМО  Руководитель  ШМО,  члены ШМО  Гончарова Е.А., Васин А.Ю. |
| **ЗАСЕДАНИЕ №2**  **Тема: «Пути повышения профессиональной компетентности учителей русского языка и литературы. Адаптация пятиклассников».**  Повестка:  1. Круглый стол на тему:  «Современные педагогические технологии в условиях ФГОС. Здоровьесберегающие технологии».   1. О состоянии выполнения учебных программ, успеваемости, посещаемости обучающихся по результатам I четверти. 2. Об итогах школьного этапа олимпиады по английскому языку, русскому языку и литературе 5-11кл.   3. Рассмотрение сроков проведения и содержания предметных, методических недель.  4. Подготовка выпускников школы к итоговому сочинению по литературе. О проведении пробного сочинения по литературе. | 1)  использование  наиболее эффективных технологий преподавания предметов, разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей  2)Рассмотрение проблемных зон, определение корректировочных  действий  3)Разработка тактических и стратегических направлений деятельности по формированию у обучающихся навыков универсальных учебных действий.  4)Совершенствование профессиональной компетентности. | Повышение уровня мотивации к процессу обучения, кач-ва знаний.  Формирование базы данных дидактических материалов по формированию УУД.  Формирование навыков самоанализа педагогической деятельности. | Ноябрь | Руководитель  ШМО,  Шалупова Н.Г.  Васин А.Ю.  Руководитель  ШМО  Руководитель  ШМО  Члены ШМО  Председатель МС, Пархоменко О.В. |
| **ЗАСЕДАНИЕ №3**  **Тема: «Влияние ИКТ на повышение учебной и творческой мотивации учащихся».**  Повестка:  1.Нетрадиционные формы урока с ИКТ как способы активизации познавательной деятельности учащихся.  Мастер-класс по работе  с  интерактивной  доской.  2. Анализ результатов учебной деятельности II четверти.   1. Анализ работы со слабоуспевающими обучающимися, одаренными детьми. 2. О подготовке к ОГЭ, ЕГЭ (содержательная часть, система, повторения, контрольно-измерительные материалы – 9, 11 классы, демоверсии - 9,11 классы), дидактические приемы, обеспечивающие высокий уровень мотивации обучения. 3. Об итогах городской олимпиады по английскому, русскому языку, литературе. 4. Проведение недели русского языка и литературы, английского языка и Всероссийского конкурса «Живая классика» | Обеспечение практической направленности педагогов в использовании ресурсов Интернета; методической поддержки, активизация познавательных интересов посредством применения ИКТ.  Создание образовательной среды, обеспечивающей личный комфорт каждому обуч-ся в повышении уровня ЗУН, творческом самосовершенствовании. | Вовлечение педагогов в информационное пространство; совершенствование педагогического мастерства педагогов.  Мобильное вовлечение  обуч-ся в образовательное пространство, повышение уровня мотивации обучения  Совершенство-  ваниепед.мастерства | Январь | Сущенко Е.И.  Руководи-  тель ШМО  Бурнус С.Д.  Пархоменко О.В.  Гончарова Е.А.  Руководи-  тель ШМО  Бурнус С.Д.  Пархоменко О.В.  Руководи-  тель ШМО |
| **ЗАСЕДАНИЕ №4**  **Тема: «Освоение  и внедрение ФГОС. Создание  образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся».**  Повестка:  1. Изучение методов  педагогической диагностики в соответствии с ФГОС.  2. О содержании НПБ государственной (итоговой) аттестации, выпускников 9,11 классов, содержательной части экзаменационного материала.  3. О новинках методической литературы.  4. Анализ результатов успеваемости по итогам III четверти.  5. О результатах проведения предметной, методической недель.  6. Дискуссия на тему:  «Общие подходы к формированию планируемых результатов по английскому, русскому языку и системы оценки их достижений». | Повышение качества образования в выпускных классах по русскому языку, английскому языку и литературе.  Анализ, корректировочные действия. | Обеспечение высокого уровня учебной мотивации; расширение возможностей обучения и самообучения  Повышение уровня качества преподавания и воспитания  Повышение уровня профессиональ-  ной компетентности педагогов | Март | Руководитель ШМО, Сущенко Е.И.  Председа-  -тель МС, руководи-  тель ШМО  Склярова А.А  Гончарова Е.А.  Руководитель ШМО  Все члены ШМО |
| **ЗАСЕДАНИЕ №5**  **Подведение итогов работы МО учителей русского языка и литературы в 2019-2020 учебном году. Планирование работы МО на 2020-2021  учебный год**   1. Анализ результативности работы ШМО за 2019-2020уч.год. Перспективы, основные направления деятельности на 2020-2021уч.год в соответствии с целью и методической темой. 2. Презентация актуального педагогического опыта, представление материалов, наработанных по темам самообразования. 3. Итоги деятельности по реализации мониторинга:   -успеваемости;  -посещаемости.  4. Анализ участия обуч-ся в конкурсах муниципального, регионального, Федерального уровней.  5. Об итогах выполнения программ. | Подведение итогов работы за учебный год,  анализрезультата деятельности МО, западающие проблемы и определениепути их коррекции.  Определение тематики на 2020-2021уч.год | Формирование единых представлений о цели, методической теме, создание условий для успешной реализации плана работы  на 2020-2021уч.год | Май | Руководитель ШМО  Председатель МС,  руководи-  тель ШМО,  педагоги,  Все члены ШМО  Руководитель ШМО  Председатель МС  Руководитель ШМО |

Руководитель ШМО О.В.Пархоменко