****

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**средняя общеобразовательная школа № 15 г. Азова**

**им. Героя Советского Союза**

**В.Г. Ровенского**

**ПРИКАЗ**

**06.04.2020 № 20- о/д**

**г. Азов**

|  |
| --- |
| О переходе МБОУ СОШ № 15 г. Азова на временную реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий в рамках повышенной готовности |

Во исполнение Указа Президента Российской федерации от 02.04.2020 №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (2019-nCОV)», соответствии с приказами Минпросвещения России от 17.03.2020 № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.03.2020 № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-19», письмом Минпросвещения России от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций», письмом Роспотребнадзора от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», во исполнение постановления Правительства Ростовской области от 05.04.2020 «272 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Ростовской области в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (CОVID-19), распоряжения Губернатора Ростовской области Голубева В.Ю. от 16.03.2020 № 43 «О введении режима повышенной готовности на территории Ростовской области и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», в соответствии с приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 03.04.2020 №252 «О введении в общеобразовательных организациях Ростовской области временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий в рамках режима повышенной готовности», в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся, предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (219-nCoV), а также координации и поддержки деятельности общеобразовательных учреждений, приказом Управления образования от 06.04.2020г. № 207

ПРИКАЗЫВАЮ:

 1. Организовать:

 учебный процесс с 06.04.2020 до 30.04.2020 включительно с реализацией образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях домашней самоизоляции детей с учетом методических рекомендаций и в соответствии с действующим расписанием уроков, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение продолжительности уроков до 30 минут (в случае невозможности своевременного соблюдения расписания занятий по техническим причинам, обучающиеся могут выполнить задание по данным предметам в другое время до срока, указанного учителем);

2. Заместителям директора по УВР Марченко О.М. и Мишениной Л.Ю.:

- осуществлять контроль за выбором учителями интернет-ресурсов для дистанционного обучения;

- проконтролировать внесение изменений в рабочие программы основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий;

- осуществлять контроль организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий;

3. Назначить ответственными за ежедневный мониторинг организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий зам.директоров по УВР Марченко О.М. и Мишенину Л.Ю.; учителю информатики Субботиной В.В. своевременно ежедневно осуществлять отправку данных мониторинга до 15.00 в УО г. Азова ведущему специалисту Михайловой Л.А;

- осуществлять необходимую консультацию учителей-предметников по возникающим техническим и организационным вопросам дистанционного обучения.

4. Заместителям директора Марченко О.М. и Мишениной Л.Ю. осуществить анализ и корректировку рабочих программ по предметам учебного плана с целью освоения содержательной части в соответствии с основными образовательными программами начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

5. Классным руководителям 1 -11 классов:

 - организовать обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением дистанционных технологий с 06.04.2020;

- осуществить сбор письменных заявлений родителей о временном переходе на дистанционное обучение;

- осуществлять контроль обучающихся своего класса за посещаемостью интернет-платформ;

- осуществлять связь между обучающимися, родителями и учителями-предметниками (по необходимости);

- проинформировать учеников и их родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью дистанционных технологий и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты;

6. Назначить классных руководителей ответственными за организацию обучения с помощью дистанционных технологий согласно приложению № 1.

7. Утвердить план организации дистанционного обучения согласно приложению № 2.

8. Секретарю Лискуновой В.А. разместить настоящий приказ на главном информационном стенде.

9. Учителю информатики Субботиной В.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы в срок до 07.04.2020г.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор С.В. Сазонов

Приложение № 1 к приказу

от 06.04.2020 № 20-о/д

Ответственные за организацию и выбор формы дистанционного обучения

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О. работника** | **Класс, в котором ответственный организует обучение с помощью дистанционных технологий** |
| Бондарева Марина Васильевна | 1 В |
| Бурнус Светлана Дмитриевна  | 5 Б |
| Быкадорова Ольга Витальевна | 4 А |
| Вакуленко Нина Валентиновна | 4 Б |
| Гавриш Юлия Васильевна | 5 А |
| Гончарова Елена Анатольевна | 8 В |
| Деркач Наталья Евгеньевна | 9 В |
| Ковалева Ольга Григорьевна | 4 В |
| Коваленко Алла Александровна | 1 А |
| Котенева Екатерина Борисовна | 11 А |
| Костенко Наталья Николаевна | 6 А |
| Лезина Светлана Анатольевна | 9 А |
| Орлова Светлана Ивановна | 7 Б |
| Пархоменко Ольга Владимировна | 10 А |
| Пахомова Вера Александровна | 6 Б |
| Порохина Юлия Михайловна | 2 Б |
| Петренко Людмила Александровна | 3 В |
| Сандецкая Елена Владимировна | 8 А |
| Суромкина Галина Валентиновна | 7 А |
| Ткаченко Виктория Борисовна | 8 Б |
| Тюкалова Татьяна Николаевна | 3 А |
| Тюхай Мария Ивановна | 5 В |
| Таюрская Светлана Александровна | 2 А |
| Федорова Анна Николаевна | 3 Б |
| Фетисова Татьяна Николаевна  | 2 В |
| Фомина Лилия Ивановна | 1 Б |
| Чернова Марина Александровна | 9 Б |

Приложение № 2 к приказу

от 06.04.2020 № 20-о/д

План организации дистанционного обучения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Задача | Ответственные | Документ |
| 1 | Издать приказ об организации дистанционного обучения. В нем определить порядок, по которому школа будет оказывать учебно-методическую помощь ученикам (индивидуальные консультации) и проводить текущий и итоговый контроль по учебным дисциплинам | Заместитель директора по УВР, директор | Приказ о дистанционном обучении |
| 2 | Информировать учеников и их родителей об электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях. Ознакомить с графиком проведения текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам, графиком консультаций | Классные руководители | Заявления родителей |
| 3 | Взять с родителей (законных представителей) учеников заявления о выборе формы дистанционного обучения по образвоательным программам НОО, ООО, СОО и по дополнительным общеобразовательным программам | Классные руководители | Заявления родителей |
| 4 | Внести необходимые корректировки в рабочие программы, учебные планы | Заместитель директора по УВР, педагоги | Рабочие программы, учебные планы |
| 5 | Организовать учебные занятия, консультации, вебинары на школьном портале или иной платформе. Использовать при этом электронные образовательные ресурсы, выражать свое отношение к работам учеников с помощью текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций. При необходимости интегрировать формы обучения. Например, очного и электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий | Педагоги | Конспект уроков |
| 6 | Организовать ежедневный мониторинг:- школьников, которые учатся дистанционно;- учеников, которые по болезни временно не участвуют в дистанционном процессе | Классные руководители | Журнал мониторинга |

С приказом ознакомлены:

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.**  | **подпись** |
| Бондарева Марина Васильевна |  |
| Бурнус Светлана Дмитриевна  |  |
| Быкадорова Ольга Витальевна |  |
| Вакуленко Нина Валентиновна |  |
| Гавриш Юлия Васильевна |  |
| Гончарова Елена Анатольевна |  |
| Деркач Наталья Евгеньевна |  |
| Ковалева Ольга Григорьевна |  |
| Коваленко Алла Александровна |  |
| Котенева Екатерина Борисовна |  |
| Костенко Наталья Николаевна |  |
| Лезина Светлана Анатольевна |  |
| Орлова Светлана Ивановна |  |
| Пархоменко Ольга Владимировна |  |
| Пахомова Вера Александровна |  |
| Порохина Юлия Михайловна |  |
| Петренко Людмила Александровна |  |
| Сандецкая Елена Владимировна |  |
| Суромкина Галина Валентиновна |  |
| Ткаченко Виктория Борисовна |  |
| Тюкалова Татьяна Николаевна |  |
| Тюхай Мария Ивановна |  |
| Таюрская Светлана Александровна |  |
| Федорова Анна Николаевна |  |
| Фетисова Татьяна Николаевна  |  |
| Фомина Лилия Ивановна |  |
| Чернова Марина Александровна |  |
| Марченко Ольга Михайловна |  |
| Мишенина Людмила Юрьевна |  |
| Субботина Валентина Вячеславовна |  |
| Лискунова Вероника Александровна |  |